(पी.ए.सी. शिविरपाल)

प्रशिक्षण पाठ्यक्रम - 2025

अवधि - 4 सप्ताह

उत्तर प्रदेश पुलिस प्रशिक्षण निदेशालय, लखनऊ

प्रशान्त कुमार
आई0पी0एस0
पुलिस महानिदेशक
उत्तर प्रदेश

<u>संदेश</u>

उत्तर प्रदेश पुलिस जो विश्व का सबसे बड़ा पुलिस बल है। मैं पी0ए0सी0 शिविरपाल के सदस्यों के रूप में आपका हार्दिक स्वागत करता हूँ और कहना चाहूँगा कि शिविरपाल का मुख्य–कर्तव्य अपने पदीय दायित्वों सम्बन्धी विस्तृत जानकारी के साथ पी0टी0, योग, वाहिनी स्तर एवं प्रदेश स्तर पर खेलों का आयोजन कराये जाने की जानकारी बनाये रखना है तथा पी0ए0सी0 की सम्पूर्ण आन्तरिक व्यवस्था के दायित्वों एवं अनुशासन बनाये रखने साथ ही साथ वित्तीय–प्रबंधन भी करना होता है। विभिन्न प्रकार के जन–आंदोलनों में जन आक्रोश पर नियंत्रण बनाने हेतु पुलिस बल को सदैव प्रशिक्षित कर तैयार रखना पड़ता है। इस कर्तव्य को सम्पादित करने के लिये आपका शारीरिक एवं मानसिक रूप से स्वस्थ होना एवं विषयगत जानकारी रखना अत्यन्त आवश्यक है।

मैं अपेक्षा करूँगा कि प्रत्येक सदस्य अनुशासन, टीम वर्क, जिम्मेदारी और जवाबदेही के साथ व्यवसायिक दक्षता पर विशेष बल दे और उत्तर प्रदेश पुलिस का एक आदर्श सदस्य बने। आपकी भूमिका आपके सहयोगियों एवं अधीनस्थों के लिये प्रेरणा स्रोत का कार्य करती है और वे आपके मार्गदर्शन में कुशलता पूर्वक कार्य करते है। इसलिये आवश्यक है कि आप अपने प्रशिक्षण काल की महत्ता को समझें और पूर्ण निष्ठा के साथ इसको पूर्ण करें।

(प्रशान्त कुमार)
पुलिस महानिदेशक
उत्तर प्रदेश।

तिलोत्तमा वर्मा,
आई0पी0एस0
पुलिस महानिदेशक
Director General of Police

दूरभाष : कार्यालय : Off 2390252
Phone : फैक्स : Fax. 2724034
पुलिस प्रशिक्षण निदेशालय, उत्तर प्रदेश
टॉवर संख्या–1, प्रथम तल, पुलिस मुख्यालय,
गोमतीनगर विस्तार, शहीदपथ, लखनऊ–226002
Police Training Directorate, U.P.
Tower No.1, 1st Floor, Police Headquarters,
Gomti Nagar Vistar, Shaheed Path, Lucknow-226002

<u>संदेश</u>

मुझे अवगत कराते हुये अत्यधिक प्रसन्नता हो रही है कि वर्ष–2025 में पी0ए0सी0 शिविरपाल के नवीन प्रशिक्षण पाठ्यक्रम को वर्तमान परिवेश में उभरती चुनौतियों और आवश्यकताओं के दृष्टिगत तैयार किया गया है।

शिविरपाल प्रशिक्षण पाठ्यक्रम–2025 में पदीय दायित्वों सम्बन्धी विस्तृत जानकारी के साथ पी0टी0, योग, वाहिनी स्तर, जोन स्तर एवं उ0प्र0 पुलिस स्तर पर खेलों का आयोजन कराये जाने की जानकारी की भी योजना निर्धारित की गई है। यह पाठ्यक्रम पी0ए0सी0 के शिविरपाल पद को सर्व समर्थ बनाने के दृष्टिकोण से अनेकों बिन्दुओं को समाहित करते हुये तैयार किया गया है, उदाहरण के लिये की शिविरपाल को पी0ए0सी0 की आंतरिक व्यवस्था के अनेकों दायित्वों के निर्वहन के अतिरिक्त परीक्षा जैसी शांत ड्यूटी, विभिन्न आंदोलनों में जन आक्रोश को रोकने जैसी ड्यूटी हेतु भी तैयार किये जाने की योजना निर्धारित की गई है।

नवीन पाठ्यक्रम को तैयार करना, एक अत्यन्त महत्वपूर्ण गम्भीर मन्थन का कार्य था, जिसे अपर पुलिस महानिदेशक, पीएसी, उ0प्र0 की टीम ने अन्तिम स्वरूप प्रदान किया है।

उक्त प्रशिक्षण के लिये प्रशिक्षकों को पाठ्यक्रम के अनुरूप प्रशिक्षुओं को उच्च कोटि का ज्ञान एवं व्यवहारिक कौशल प्रदान करना होगा, जिससे कि समस्त प्रशिक्षु अपने दायित्वों को सही प्रकार से आत्मसात कर अपनी–अपनी भूमिका का समुचित निर्वहन कर सके।

शिविरपाल का पद पी0ए0सी0 में महत्वपूर्ण भूमिका निभाने एवं अपने सहयोगियो को प्रेरित करने वाला है। मैं आशा करती हूँ कि आप सभी पूर्ण सत्यनिष्ठा, कर्तव्य–परायणता एवं साहस के साथ अपने पथ पर चलकर पुलिस विभाग का गौरव बनाये रखेंगे।

(तिलोत्तमा वर्मा)
पुलिस महानिदेशक,प्रशिक्षण
उत्तर प्रदेश, लखनऊ।

21

पी0ए0सी0 मुख्यालय के पत्र संख्याः पीएसी–1–209(1)2025/886 दिनांकितः 12.03.2025 के माध्यम से गठित कमेटी द्वारा उत्तर प्रदेश पी0ए0सी0 शिविरपाल पद हेतु चार सप्ताह का प्रशिक्षण पाठ्यक्रम।

प्रशिक्षण कार्यक्रम की संरचनाः–

शिविरपाल पद हेतु प्रशिक्षण की कुल अवधि 04 सप्ताह की होगी जो पी0ए0सी0 मुख्यालय द्वारा निर्धारित किये गये प्रशिक्षण संस्थान/वाहिनी में चलाया जायेगा।

प्रशिक्षण अवधि का विभाजन

क्र0सं0	विवरण	दिवस	कालांश
1	**प्रशिक्षण की अवधि 04 सप्ताह**	28	
2	**रविवार एवं अवकाश की संख्या**	04	
3	**व्यवहारिक प्रशिक्षण**	02	08 कालांश प्रतिदिन (अंतिम दो दिवस विभिन्न शाखाओं का व्यवहारिक ज्ञान जैसे आंकिक शाखा, आर्मरी शाखा आदि)
4	**परीक्षा (बाह्य विषय)**	01	प्रातःकाल– आई.टी., सायंकाल–पी.टी.
5	**परीक्षा (अन्तः विषय) एवं साक्षात्कार**	01	प्रातःकालीन–प्रशनपत्र प्रथम (पूर्णांक–100 अंक, समयावधि– 60 मिनट) एवं द्वितीय प्रश्नपत्र (पूर्णांक–100 अंक, समयावधि– 60 मिनट) सायंकालीन– साक्षात्कार (पूर्णांक–50 अंक)
6	**आंतरिक एवं बाह्य प्रशिक्षण हेतु कुल उपलब्ध दिवस**	20	अन्तः विषय– 120 बाह्य विषय– 80
7	**कालांश अन्तः विषय प्रतिदिन**		06
8	**कालांश बाह्य विषय प्रतिदिन**		04
कुल कालांश अन्तः विषय– 120 बाह्य विषय– 80			योग कालांश–200

नोटः– प्रत्येक कालांश की समयावधि 40 मिनट की होगी। प्रथम कालांश के बाद 10 मिनट का अंतराल होगा तथा शेष कालांशों के बाद 05 मिनट का अंतराल होगा।

अन्तः कक्षीय कालांश के विषय–वस्तु का स्वरूपः–

प्रथम प्रश्न पत्र **कुल कालांश–60**

क्र0सं0	प्रश्नपत्र	विषय	कालांश
1		पीएसी का संगठन एवं पीएसी का कार्य	04
2		पीएसी का इतिहास एवं अन्य बलों (N.D.R.F, S.D.R.F, सशस्त्र/नागरिक पुलिस, C.R.P.F, C.I.S.F, S.S.B इत्यादि) की जानकारी	04

(21)

3		पीएसी मैनुअल की जानकारी एवं पीएसी मैनुअल में दिये गये सहायक शिविरपाल, शिविरपाल, सैन्य सहायक एवं सेनानायक के कर्त्वयों की जानकारी	10
4		1– पुलिस रेगुलेशन पैरा 18 से 24 तक, पैरा 65 से 70 तक एवं पैरा 292, 380, 381, 382, 464, 495, 496, 527 व 528 की जानकारी 2– गार्द एण्ड स्कॉर्ट रूल नियम 01–25 तक, 153क, 153ख व 154 की जानकारी 3– बी.एन.एस, बी.एन.एस.एस. एवं भारतीय साक्ष्य अधिनियम की जानकारी	10
5		उत्तर प्रदेश बजट मैनुअल के अनुसार बजट में प्रदर्शित होने वाले व्यय की मानक मद एवं उ0प्र0 बजट मैनुअल प्रस्तर–106 की जानकारी	08
6	**प्रथम प्रश्नपत्र**	उत्तर प्रदेश अधीनस्थ श्रेणी के पुलिस अधिकारी की दण्ड एवं अपील नियमावली–1991 नियम 01–20 तक	05
7		गोला बारूद एवं शस्त्रों का रख–रखाव	05
8		शिविरपाल कार्यालय अभिलेख– 1– राजकीय सम्पत्ति स्टॉक बुक 2– पैरासेविल स्टॉक बुक 3– प्राइवेट फण्ड स्टॉक बुक 4– मैस–पात्र स्टॉक बुक 5– MRF स्टॉक बुक 6– स्पोर्ट्स फण्ड स्टॉक बुक 7– कल्याण निधि स्टॉक बुक 8– वार्षिक मरम्मत स्टॉक बुक 9– गैस स्टॉक बुक 10– सीपीसी केन्टीन स्टॉक बुक 11– वर्दी स्टॉक बुक भाग–1 व भाग–2 12– दैनिक मजदूरी हाजरी/भर्ती रजिस्टर 13– निलामी रजिस्टर 14– भूमि रजिस्टर 15– पी.एम.एस. स्टॉक बुक 16– अस्पताल स्टॉक बुक 17– सभी कैश बुक	08
9		शस्त्रागार से सम्बंधित रजिस्टर व अभिलेख– 1– आर्म्स–एम्युनेशन रजिस्टर 2– कम्पोनेंट पार्ट रजिस्टर 3– मरम्मत रजिस्टर 4– आर्म्स विवरण रजिस्टर 5– राजपत्रित/अराजपत्रित अधिकारी निरीक्षण पुस्तिका 6– स्टॉक रजिस्टर	04
10		वाहिनी आवासीय/प्रशासनिक भवन के नियतन का ज्ञान	02

क्र0सं0	प्रश्नपत्र	विषय	कालांश
1	द्वितीय प्रश्न पत्र	विभिन्न प्रकार की खरीददारी के नियम– 1– जैम पोर्टल 2– कोटेशन पर स्थानीय बाजार से	08
2		नीलामी व ई–नीलामी हेतु रजिस्ट्रेशन, कंडम वस्तुओं की नीलामी हेतु लॉट बनाना	05
3		निमार्ण कार्य– नवनिमार्ण/मरम्मत कार्य हेतु आगणन तैयार करना एवं पत्राचार	05
4		भू–लेख एवं भू–सर्वेक्षण का सामान्य ज्ञान एवं वाहिनी का भू–भेष तैयार करना	05
5		वाहिनी का सुरक्षा मैप तैयार करना व SOP बनाना	05
6		पीएसी/पुलिस के विभिन्न प्रकार के कार्यों की जानकारी– 1– कुम्भ मेला ड्यूटी /मेला ड्यूटी/विभिन्न त्योहारों पर ड्यूटी की जानकारी 2– परीक्षा ड्यूटी 3– विभिन्न प्रकार के आंदोलनों में ड्यूटी जैसे– • किसान आंदोलन • छात्र आंदोलन • राज्य कर्मचारी आंदोलन • समस्या होने के कारण उत्पन्न जन आक्रोश के संबंध में ड्यूटियाँ व उनकी तैयारी • चुनाव ड्यूटी की तैयारी आदि	05
7		**वाहिनी में उपलब्ध विभिन्न उपकरणों की जानकारी–** • सी.सी.टी.वी • ड्रोन कैमरा • अग्निशमक यंत्र • पी.ए. सिस्टम • उ0प्र0 पुलिस की बेवसाइट का ज्ञान • आई.जी.आर.एस. की जानकारी • ई–ऑफिस प्रणाली की जानकारी इत्यादि • भवन रिकॉर्ड एवं भवन निमार्ण हेतु रिपोर्ट तैयार करना व इंटरनेट के माध्यम से भेजना • टैन्डर की प्रक्रिया एवं जानकारी	06
8		**स्वास्थ्य/कल्याणकारी कार्य** • संक्रामक रोगों के रोकथाम के उपाय व	08

19

		सामान्य जानकारी (स्वास्थ्य सेवा शिविर का आयोजन) • वाहिनी के रख–रखाव व साफ–सफाई हेतु विभिन्न प्रकार के आयोजन, सामूहिक श्रमदान, वृक्षारोपण आदि • जवानों के परिवारजनों एवं बच्चों हेतु वाहिनी स्तर पर विभिन्न प्रकार के कल्याणकारी कार्यक्रमों/शिविरों का आयोजन	
9		टेन्टों का रख–रखाव एवं खरीददारी	04
10		परिवहन शाखा के अभिलेखों की जानकारी	03
11		प्रदेश स्तर पर पीएसी की सर्वोत्तम/उत्तम वाहिनी के चयन हेतु सम्मिलित किये जाने वाले बिंदुओं की जानकारी– **चयन हेतु निर्धारित बिंदु** • वाहिनी परिसर का रख–रखाव • शिविरपाल शाखा • शस्त्रागार एवं गोलाबारूद • परिवहन शाखा • कार्यालय प्रधान लिपिक शाखा • निरीक्षण/परिपत्रों की अनुपालन समीक्षा • आंकिक शाखा • परेड/अनुशासन/कार्यक्षमता • प्रशिक्षण • कल्याणकारी कार्य • प्रतियोगिता • व्यवस्थापन निरीक्षण • सेनानायक द्वारा वर्ष में प्रारम्भ किये गये सुधारात्मक कार्य • सेवाकाल में शिक्षा स्तर/व्यवसायिक कोर्स	06

बाह्य प्रशिक्षण शिविरपाल कोर्स **कुल कालांश–80**

क्र0सं0	विषय	विषय–वस्तु	कालांश
1	**पी.टी., योगा/खेल के कैम्पों की जानकारी**	• पी.टी, सामूहिक क्रियाएँ, शक्ति दायक व्यायाम, पी.टी. डिस्पले, बाजू, धड़, टाँग का व्यायाम आदि का ज्ञान • योग की जानकारी व योग से लाभ, वाहिनी स्तर पर योग कैम्प का आयोजन • वाहिनी स्तर, जोन स्तर एवं उ0प्र0 पुलिस स्तर पर खेलों के आयोजन कराये जाने के	15

		संबंध में जानकारी व विभिन्न प्रकार के खेलों की सामान्य जानकारी	
2	इंफेन्ट्री ट्रेनिंग	• खाली हाथ ड्रिल	02
		• खाली हाथ सैल्यूट	02
		• शस्त्र के साथ सैल्यूट एवं शस्त्र के साथ ड्रिल	05
		• एके–47, इन्सास राइफल, इन्सास एलएमजी, एसएलआर, 9MM कार्बाइन, एमपी–05, 9MM पिस्टल, 9MM ग्लॉक/ब्राउनिंग पिस्टल की सामान्य जानकारी व खोलना व जोड़ना	08
		• 51MM मोर्टार बम की पहचान व जानकारी, HE-36 ग्रेनेड की जानकारी	04
		• एन्टी राइट मशीन गन, टियर स्मॉक सेल व ग्रेनेड एन्टी राइट गन, 12 बोर पम्प एक्शन गन, प्लास्टिक पैलेट्स, गैस, एम्यूनेशन की जानकारी	04
		• रैतिक कवायद, सेरीमोनियल परेड	04
		• कम्पनी ड्रिल	08
		• सम्मान गार्द की बनावट, कमाण्डर के स्थान व कमाण्ड करना	08
		• बलवा ड्रिल	10
		• फील्ड क्राफ्ट एवं डेमोस्टेशन	10

(मनीष कुमार शांडिल्य)
सेनानायक,
04वीं वाहिनी पीएसी,
प्रयागराज।
(सदस्य)

(स्वप्निल ममगाई)
पुलिस उपमहानिरीक्षक,
पीएसी मेरठ अनुभाग,
मेरठ।
(सदस्य)

(पूनम)
पुलिस उपमहानिरीक्षक,
पीएसी आगरा अनुभाग,
आगरा।
(अध्यक्ष)

(प्रशान्त कुमार)
पुलिस महानिदेशक
उत्तर प्रदेश।